

Comune di Esanatoglia

Provincia di Macerata

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO 1 del 11-01-2024

OGGETTO: PIAO 2024/2026 CONFERMA DEL PTPTC 2023/2025 PER L'ANNO 2024.

L'anno duemilaventiquattro il giorno undici del mese di gennaio, alle ore 20:09 in modalità di Audio-Videoconferenza, su piattaforma digitale GoToMeeting messa a disposizione da Asmel, visto il Regolamento sul funzionamento delle sedute della Giunta Municipale approvato in data 09/05/2022 con Delibera di G.M. n. 41, in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Bartocci Luigi Nazzareno	SINDACO	P
Brugnola Debora	VICE SINDACO	P
Ubalдини Sabrina	ASSESSORE	P

Assegnati n. 3, In carica n. 3, Assenti n. 0, Presenti n. 3.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE Dr.Valentini Alessandro

Constatato il numero legale dei presenti, assume la presidenza il Sig. Bartocci Luigi Nazzareno nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

PREMESSO CHE:

- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, *Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*, convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021, prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni, **con meno di 50 dipendenti** l'adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione in forma semplificata, di seguito semplicemente PIAO di durata triennale, con aggiornamento annuale;

- lo scopo del PIAO è quello di «*assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso*»;

- il PIAO, aggiornato annualmente, definisce (nell'elencazione delle norme, e relativi adempimenti, vengono individuati i Piani e gli atti che confluiscono nel PIAO):

«a) **gli obiettivi programmatici e strategici della performance** secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, **stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa**;

b) **la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali**, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati **all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale**;

c) **compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale**, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, **gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne**, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata **alle progressioni di carriera del personale**, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) **gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione**, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) **l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi** di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) **le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni**, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi».

Il Piano definisce, altresì, in apposita sez. **le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti** (c.d. questionari di gradimento), stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, *Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati, ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198, *Attuazione dell'articolo 4 della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ricorso per l'efficienza delle amministrazioni e dei concessionari di servizi pubblici*;

Il PIAO, e i relativi aggiornamenti, viene pubblicato «entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale».

Considerato che nello schema di decreto oggetto d'Intesa nella Conferenza, **si è compreso che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso in Sezioni di cui l'articolo 3 :**

ART. 3 – SEZIONE, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE:

a) **Performance**: la sottosezione è predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 e dalle Linee Guida che saranno emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

b) **Rischi corruttivi e trasparenza**: la sottosezione è predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 (costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 del 2012 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 del 2013).

CONSIDERATO CHE:

- che la L. n. 190 del 6.11.2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", prevede che le singole amministrazioni provvedano all'adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- ogni anno l'ANAC emana un PNA (Piano Nazionale Anticorruzione);
- ogni tre anni il PNA viene rifatto completamente o, meglio, riproposto con validità per i tre anni successivi, nei due anni successivi il PNA è un semplice aggiornamento;
- ogni anno i comuni, come tutte le P.A., devono approvare un loro piano anticorruzione;
- che con Delibera n. 605 del 19/12/2023 l'ANAC ha approvato l'aggiornamento 2023 del PNA 2022;
- che, pertanto, per adempiere alla predisposizione dei piani, ci si potrà avvalere delle indicazioni del vigente PNA 2022 aggiornamento 2023;
- che l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;

- che il Responsabile dell'anticorruzione e per la trasparenza elabora e aggiorna o conferma lo schema di PTPCT per il triennio 2024/2026;
- che la Giunta Municipale con Delibera n. 65 del 30.06.2023 ha approvato il DUP per il periodo 2024/2026 ulteriormente semplificato;
- Vista la Delibera di Giunta Municipale n. 86 del 24/08/2023 ad oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 – APPROVAZIONE";
- DATO ATTO che l'ANAC in sede di aggiornamento del PNA 2022 al punto 10.1.2 prevede che i gli Enti con meno di 50 dipendenti possono, dopo la prima adozione, confermare per le successive due annualità, lo strumento programmatico in vigore con apposito atto dell'organo di indirizzo, ciò può avvenire solo se nell'anno precedente non si siano verificate evenienze che richiedono una revisione della programmazione;

PRECISATO , altresì che questo ente dispone di n. 15 (tra cui 4 a tempo determinato ed un part-time a tempo indeterminato) al 31.12.2023;

- **CONSIDERATO che:**
- - nel corso dell'anno 2023 non sono emersi fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative;
- - non sono state introdotte modifiche organizzative rilevanti;
- - non sono stati modificati gli obiettivi strategici;
- - non sono state modificate le altre sezioni del PIAO in modo significativo tale da incidere sui contenuti delle sezioni anticorruzione e trasparenza;

Visto il Dlgs n. 80 del 2021 e ss mm ii ed in particolare l'art 6 e ss.

Visto il DLgs n.267 del 18/08/2000

Visto lo Statuto Comunale

Viste le disposizioni dell'Ente in vigore

Accertata la competenza della Giunta Comunale art 48 del Dlgs 267 del 2000

PROPONE

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- di confermare per il il PTPCT per l'anno 2024 che è contenuto nel documento approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 86 del 24/08/2023 ad oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 – APPROVAZIONE;
- di ordinare al Responsabile del Settore Amministrativo di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente, sia negli altri canali di comunicazione istituzionale.
- Di dichiarare stante l'urgenza di provvedere, il presente immediatamente eseguibile con separata e palese votazione ai sensi dell'art. 134 comma 4, del TUEL, approvato con D.Lgs n. 267/2000.

La presente deliberazione viene adottata dalla Giunta Municipale, riunitasi in data del presente atto, previa convocazione del Sindaco e svoltasi in modalità di videoconferenza per mezzo di collegamento su piattaforma Gotomeeting ai sensi di quanto precedentemente stabilito dal

Regolamento di funzionamento delle sedute della Giunta Municipale, le cui modifiche ed integrazioni sono state approvate con Delibera di G. M. n. 41 del 09/05/2022, in conformità di quanto previsto dall'art. 73 D.L. 17/03/2020. Il Segretario Comunale ha partecipato al collegamento, potendo accertare la presenza del Sindaco e del numero di Assessori necessario alla validità della seduta, nonché la possibilità di ogni intervento a partecipare alla discussione sul contenuto dell'atto e potendo verbalizzare, altresì, in merito al voto finale sullo stesso atto espresso da ogni partecipante in maniera palese su chiamata nominale. La presente dichiarazione deve intendersi a specifica ed integrazioni delle informazioni sulle modalità di svolgimento della seduta riportate nel frontespizio dell'atto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con voti unanimi e favorevoli, dei presenti e votanti, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- di confermare per il il PTPCT per l'anno 2024 che è contenuto nel documento approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 86 del 24/08/2023 ad oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 – APPROVAZIONE;
- di ordinare al Responsabile del Settore Amministrativo di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente, sia negli altri canali di comunicazione istituzionale.

Inoltre, stante l'urgenza,

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con voti unanimi e favorevoli, dei presenti e votanti, espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma del T.U.E.L., di cui al D. Lgs. N. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Bartocci Luigi Nazzareno

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Valentini Alessandro

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.