Comune di Esanatoglia

Provincia di Macerata

REG. GENERALE 383

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE
DEL SETTORE RAGIONERIA-FINANZA-PERSONALE

NUMERO 45 del 18-05-20

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2019.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RECEPITO il nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

RICHIAMATI gli artt. 8 e 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo triennio 2018/2020 sottoscritto in data 18.12.2019, tra le OO.SS., la Delegazione Trattante di Parte Pubblica e la rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.), che testualmente recita:

Art. 8
Area delle posizioni organizzative

1. L'Ente istituisce posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

2. Tali posizioni sono assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14 del contratto nazionale del 2018 e il successivo art. 10 del presente contratto integrativo.

Nel caso in cui l'Ente sia privo di figure di posizione di cat. D, la presente disciplina si applica ai dipendenti appartenenti alle categorie C e B.

3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono fino alla scadenza del termine precedente fissato e, comunque, non oltre il 21 maggio 2019 data di sottoscrizione del CCNL 2016-2018.

Art. 9
Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative

1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dal Sindaco per un periodo massimo di 3 anni con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.

2. Per il conferimento degli incarichi l'Ente tiene conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale delle categorie interessate, come da specifico Regolamento per la disciplina dell'Area Posizioni Organizzative e Alte Professionalità, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 20/05/2019;

VISTA la Deliberazione di Consiglio n. 14 del 28 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, adeguata con Deliberazione di Consiglio n. 30 del 30.07.2019, con la quale il Comune di Esanatoglia ha provveduto, tra l'altro, ad aderire alla convenzione tra i Comuni aderenti e

l'Unione Montana Potenza Esino Musone per l'esercizio in forma associata delle funzioni in materia di Organismo Indipendente di Valutazione, trasformato in Nucleo Indipendente di Valutazione.

Pertanto, il Sistema di misurazione e valutazione della performance (art. 7 D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.), approvato dall'Unione Montana Potenza Esino Musone, mediante propria Deliberazione n. 84 del 25/07/2019, a valere sui Comuni aderenti, rappresenta il nuovo sistema di valutazione per il Comune di Esanatoglia.

In conformità alle prescrizioni contenute nel decreto legislativo 150/2009, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 74/2017, gli obiettivi individuati dalla Giunta, si articolano secondo la seguente classificazione e rappresentano la "**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**":

- **Performance organizzativa di ente**, misura la capacità dell'ente di conseguire obiettivi strategici comuni o di essere performante in alcuni aspetti ritenuti strategici. Essa viene definita in sede di PEG ed è rappresentata da:

  a) obiettivi generali, che identificano le priorità strategiche, in relazione alle attività e ai servizi erogati, coerentemente con le politiche nazionali e gli eventuali indirizzi adottati dal Presidente del Consiglio in relazione anche al livello e alla qualità dei servizi da garantire ai cittadini, nonché con le politiche dell'amministrazione la cui realizzazione sia ritenuta di particolare rilevo e siano caratterizzate da trasversalità.

  b) obiettivi trasversali a tutto l'ente, che possono coincidere anche con particolari progetti che coinvolgono tutta l'organizzazione.

- **Performance organizzativa di struttura**, misura la capacità della singola struttura organizzativa (Area o Settore) di conseguire gli obiettivi assegnati con il PEG e di garantire la performance dei processi di erogazione dei servizi (attività istituzionale corrente della struttura). Rappresentata da:

  c) obiettivi settoriali, riferiti alla performance richiesta alle unità organizzative derivante attività progettuale legata agli obiettivi assegnati in sede di PEG.

Oltre alla Performance organizzativa descritta nei punti precedenti, il sistema di valutazione riguarda anche la "**PERFORMANCE INDIVIDUALE"**, la cui valutazione è riferita a:

- grado di raggiungimento di specifici obiettivi individuali relativi all'ambito organizzativo di interesse (contributo dato al raggiungimento degli obiettivi individuali);
- grado di copertura del ruolo (comportamenti organizzativi)

Il sistema di misurazione e conseguente valutazione della performance e premialità, è meglio esplicitato nella tabella che segue:

	Il sistema di misurazione e valutazione delle Performance		PESO PER TITOLARI DI PO	PESO PER PERSONALE B/C/D
Perfomance organizzativa	Fattori collegati alle performance organizzativa di ente		20%	10%
	Fattori collegati alla Performance organizzativa di struttura	Grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati alla struttura (PEG/PdP)	30%	20%
Performance individuale	Grado di raggiungimento degli obiettivi individuali relativi all'ambito organizzativo di interesse (contributo dato al raggiungimento degli obiettivi individuali)		30%	40%
	Grado di copertura del ruolo (comportamenti organizzativi)		20%	30%
			100%	100%

RICHIAMATA la D.G.C. n. 18 del 25/03/2020 con la quale si è stabilito:

1) di graduare, per le motivazioni in premessa, le posizioni organizzative attribuendo alle stesse il valore economico, **periodo: 21.05.2019 – 31.03.2020,** come da prospetto che segue:

Posizione organizzativa	Responsabile	Punteggio	Valore economico
Area Amministrativa – Contabile (P.O. Servizio Contabilità - Finanza - Personale - Economato - Patrimonio Mobiliare)	BS (SOLO per Servizio Contabilità - Finanza - Personale - Economato - Patrimonio Mobiliare)	88	€ 9.500,00
Area Tecnica	BD	96	€ 16.000,00
Area Urbanistica	SS	79	€ 7.500,00
Area Vigilanza Urbana	BL	86	€ 9.500,00
TOTALE			€ 42.500,00

2) di dare atto del Decreto Sindacale n. 5 del 20/05/2019, con il quale il Sindaco, nell'esercizio della facoltà concessa dall'art. 109, comma 2, del T.U. n. 267/2000, ha stabilito, tra l'altro, di "*confermare e mantenere:*

- *le attuali "pesature" delle Posizioni Organizzative, garantendo continuità nell'erogazione dei relativi emolumenti, salvo conguaglio una volta definita la graduazione delle stesse;*

- *gli attuali Responsabili di Settore, Posizioni Organizzative e Indennità di Posizione così come disposto nei Decreti Sindacali di cui ai punti precedenti, con l'attribuzione agli stessi della titolarità della Posizione Organizzativa;*";

RICHIAMATO l'art. 10 del Regolamento per la disciplina dell'Area Posizioni Organizzative e Alte Professionalità, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 20/05/2019, che testualmente recita:

Art. 10 - Valutazione e retribuzione di risultato

1. I risultati delle attività svolte dai dipendenti a cui è stato conferito incarico di Posizione Organizzativa, sono valutati annualmente dal nucleo di valutazione (o OIV o altro organismo analogo), sulla base del sotto riportato sistema, secondo apposita scheda (allegato B) che sarà compilata sulla base di una relazione annuale sintetica predisposta dal dipendente cui la valutazione si riferisce.
2. Ai fini dell'attribuzione dell'importo della retribuzione di risultato è individuato il budget nella misura del 20% della retribuzione di posizione attribuita;
3. La valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato, nella misura massima di quanto stabilito al comma precedente, come di seguito specificato:

Punteggio raggiunto da 01 a 69	Non viene erogata nessuna indennità di risultato
Punteggio raggiunto da 70 a 80	L'indennità di risultato viene erogata nella misura dell'80%
Punteggio raggiunto da 81 a 90	L'indennità di risultato viene erogata nella misura dell'90%
Punteggio raggiunto da 91 a 100	L'indennità di risultato viene erogata nella misura dell'100%

VISTI i verbali del Nucleo di Valutazione di questo Comune, con i quali si è provveduto alla valutazione dei sottoindicati settori:

PERIODO: 01.01.2019 - 31.12.2019

a) Settore primo:

- Area Amministrativa (Servizi Generali, Demografici, Sociali (compresa la Casa di Riposo), Culturali e Tributi): BARTOCCI LUIGI NAZZARENO (SINDACO) - *non soggetto a valutazione* -;

- Area Contabile (Contabilità, Finanza, Personale, Economato e Patrimonio Mobiliare): BOARELLI SANDRA;

b) Settore secondo: Area Tecnica (Lavori Pubblici, Manutenzioni, Patrimonio Immobiliare, Protezione Civile, Ecologia, Ambiente, Energia e gestione Impianti energie Rinnovabili, ERAP): BENDIA DIMITRI

c) Settore terzo: Area Urbanistica (Urbanistica, Edilizia, Sisma): SIMONCINI SARA

d) Settore quarto: Area Vigilanza Urbana (Circolazione stradale, Traffico, Segnaletica, Polizia Stradale, P.G. e P.S., Commercio, Attività Ricettive, SUAP): BONFILI LUCA.

CHE dalle schede di Valutazione si evince che è stata attribuita, ai quattro responsabili di posizione organizzativa, un punteggio superiore a 90 punti percentuali;

DATO ATTO che, per quanto sopra, ai dipendenti Responsabili di Settore, compete l'indennità di risultato nella misura del 20% della retribuzione di posizione erogata nell'anno 2019 come stabilito dal Regolamento per la disciplina dell'Area Posizioni Organizzative e Alte Professionalità, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 20/05/2019;

RICHIAMATA la deliberazione della G.M. n. 23 del 16.04.2020, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie del bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022, per l'anno 2020 ai Responsabili di Settore;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI:
- il C.C.N.L. sottoscritto in data 01.04.1999;
- il nuovo ordinamento professionale sottoscritto in data 31.03.1999;
- il C.C.N.L. sottoscritto in data 22.01.2004 relativo al personale del comparto delle autonomie locali per il quadriennio normativo 2002/2005 e il biennio economico 2002/2003;
- il CCNL sottoscritto in data 09.05.2006 concernente gli istituti del trattamento economico periodo 01.01.2004/31.12.2005;
- il CCNL sottoscritto in data 11.08.2008;
- il CCNL sottoscritto in data 31.07.2009;
- il vigente CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali - triennio 2016-2018;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTE le disposizioni legislative e regolamentari in materia;

DETERMINA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di liquidare al personale indicato nell'allegato prospetto "A", che forma parte integrate e sostanziale della presente determinazione, le somme a fianco di ciascuno indicate per indennità di risultato nella misura del 20% della retribuzione di posizione erogata nell'anno 2019;

3. di imputare le relative somme ai capitoli di spesa indicati a fianco di ciascun dipendente nell'allegato "A" di cui sopra;

4. di imputare la relativa spesa ai capitoli sopra indicati del bilancio dell'esercizio finanziario 2020;

5. di erogare l'indennità suddetta mediante il cedolinodel mese di Maggio 2020.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Sandra Boarelli

Ai sensi dell'art. 151 e dell'art. 147bis comma 1, del D.LGS. n. 267 del 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e compatibilità monetaria.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Esanatoglia, li Dott.ssa Boarelli Sandra

Della presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene effettuata la pubblicazione sul sito informatico istituzionale di questo comune per quindici giorni consecutivi.

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
Esanatoglia li, 27-05-20 Modesti Marco